

Jaarplan - jaarverslag 2019 - 2020

**Basisschool VII 't
Want**
Zwartewaal



Datum: 19 juni 2020

mijnschoolplan
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2019 - 2020		JAARVERSLAG 2019 - 2020	
School	Basisschool VII 't Want	School	Basisschool VII 't Want
Datum	19-11-2019	Datum	
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. waar we komend schooljaar aan gaan werken 2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet 3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. De fases van digitalisering zijn doorgevoerd zoals wij beschreven hebben in het ICT-beleidsplan.	
2. Onze onderwijsvisie is vertaald naar een nieuw schoolgebouw (schooljaar 2020-2021). De onderwijsvisie is leidend voor het gebouw.	
3. Er is een goede balans in de groei op alle vakken in de ontwikkeling van de kinderen.	
4. Er is een doorgaande lijn in onderwijs voor kinderen van 2 tot 12 jaar gerealiseerd	

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	Streefbeeld	Onze onderwijsvisie is vertaald naar een nieuw schoolgebouw (schooljaar 2020-2021). De onderwijsvisie is leidend voor het gebouw.	groot
GD2	Streefbeeld	Er is een goede balans in de groei op alle vakken in de ontwikkeling van de kinderen.	groot
GD3	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Wetenschap en Techniek	groot
GD4	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Ontwikkelen van PLG	groot
GD5	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Verdere implementatie ICT beleidsplan/mediawijsheidplan	groot
GD6	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	WO/Crea etc. anders organiseren van het onderwijs.	groot
GD7	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	doorgaande lijn 2 t/m 12 jarigen	groot
GD8	Les- en leertijd	Een eventuele overstap naar continurooster met 5 gelijke dagen	groot
GD9	Zorg en begeleiding	Onze school heeft een effectieve ondersteuningsstructuur heeft	groot
GD10	Afstemming	Aanbod voor meerbegaafden leerlingen op schoolniveau	groot
GD11	Extra ondersteuning	Ondersteuning goed beschrijven in Parnassys (goed vullen van Parnassys)	groot
GD12	Beroepshouding	Persoonlijke ontwikkeling (scholing en bijhouden POP)	groot
GD13	Het schoolklimaat	De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat	groot
GD14	Vragenlijst Ouders	Ik vind dat de leraren effectief optreden als kinderen gepest worden	groot
KD1	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Taalleesonderwijs	klein
KD2	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Stuk uit het beleidsplan over Burgerschapsvorming moet herschreven worden	klein
KD3	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Kunst en cultuurbeleidsplan	klein

KD4	Taalleesonderwijs	Goed monitoren van de inzet van Gynzy bij spelling en de groei van de leerlingen (resultaten)	klein
KD5	Rekenen en wiskunde	Goed monitoren van de inzet van Gynzy en de groei van de leerlingen (resultaten)	klein
KD6	De schoolleiding	Algemene informatie delen	klein
KD7	Beleid met betrekking tot stagiaires	Praktijkbegeleiders opleiden (Opleidingsschool eis)	klein
KD8	Interne communicatie	Ik vind dat de school mij voldoende op de hoogte houdt van allerlei schoolzaken	klein
KD9	Kwaliteitscultuur	De school borgt de kwaliteit van haar leren en onderwijzen	klein
KD10	Het meten van de basiskwaliteit	De school heeft vastgesteld (in het SOP) welke voorzieningen de school kan bieden in aanvulling op de basisondersteuning	klein
KD11	Vragenlijst Leraren	Ik vind dat de schoolleiding effectief optreedt als er problemen zijn bij een leraar, of tussen leraren	klein
KD12	Vragenlijst Leerlingen	Ik vind dat de school mij voldoende op de hoogte houdt van allerlei schoolzaken	klein
KD13	Vragenlijst Leerlingen	Mijn juf/meester treedt op als andere kinderen aan mijn spullen zitten	klein

Uitwerking GD1: Onze onderwijsvisie is vertaald naar een nieuw schoolgebouw (schooljaar 2020-2021). De onderwijsvisie is leidend voor het gebouw.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Streefbeeld	Het PvE is gemaakt. Er is een intentieovereenkomst getekend door bestuur en gemeente (mei 2020). Het bouwproces kan nu verder gaan. Keuze architect in juni 2020.	
Resultaatgebied	Onderwijsvisie		
Huidige situatie + aanleiding	Schoolgebouw is oud en voldoet niet meer aan de normen voor hedendaags onderwijs in een gezonde en veilige school.		
Gewenste situatie (doel)	Onderwijsvisie is leidend voor het nieuwe gebouw.		
Activiteiten (hoe)	In schooljaar 2018-2019: onze visie/missie tegen het licht gehouden en aangescherpt/aangepast waar nodig. Deelgenomen aan besprekingen met de gemeente en onderzoeksbureau. Schooljaar 2019-2020: 3 workshops vanuit Anculus (gebouwbeheer) gericht op de vertaling van de visie/missie van de school in het gebouw en het opstellen van een Programma van Eisen. Hierna moet de gemeente goedkeuring verlenen, zal een architect gezocht worden etc. Op schoolniveau zullen we ons verder bezig houden met de inrichting van ons onderwijs en daarnaast inrichting van het gebouw.		
Consequenties organisatie	Bijeenkomsten plannen met Anculus. Teamvergaderingen met als thema Visie/missie/Nieuwbouw MR vergaderingen : nieuwbouw als agendapunt		
Consequenties scholing	Geen		
Betrokkenen (wie)	team, anculus, mr, gemeente en directie		
Plan periode	wk 35, 39, 41, 47 en 4		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	nvt		
Meetbaar resultaat	Programma van Eisen is gerealiseerd.		

Uitwerking GD2: Er is een goede balans in de groei op alle vakken in de ontwikkeling van de kinderen.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Streefbeeld	<p>ROK plan moet herschreven worden. Het huidige plan zal doorlopen tot januari 2021 (ook op verzoek van SWV). Door de crisis geen overleggen en evaluatie geweest. Komend schooljaar gaan we dit met ons ROK oppakken. Inzet OA's vanuit ROK gelden: in dit schooljaar is het lastig om aan te geven wat de inzet van de OA daadwerkelijk opgeleverd heeft. Door omstandigheden (onrust binnen een groep en de crisis) hebben we de OA niet het hele jaar kunnen inzetten, zoals wij beoogd hadden.</p> <p>GP/GO/Parnassys: aanpassingen zijn doorgevoerd en beschreven in de ABC map. Hier moet nog een kwaliteitskaart van gemaakt worden. WG BL: Plan is gemaakt en vastgesteld. Ook hiervan moet nog een kwaliteitskaart gemaakt worden. PSZ/KB: er zijn meerdere bijeenkomsten geweest met Suzanne van Assenberg. Helaas hebben we de laatste 2 bijeenkomsten moeten afzeggen i.v.m. de crisis. We zijn aardig gevorderd in de samenwerking. Er worden thema's samen voorbereid. De eerste stappen richting een beleidsplan m.b.t. een doorgaande lijn peuter-kleuter zijn gezet. Gewenste situatie is een doorgaande leerlijn in de school voor 2 tot 12 jarigen. Dit zal komend schooljaar verder uitgewerkt moeten worden. De vervallen bijeenkomsten zullen komend schooljaar ingehaald worden. De geplande overleggen en vergaderingen hebben plaatsgevonden tot de crisis.</p>	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> Binnen het ROK zorgen dat ons onderwijs goed ingericht wordt 		
Resultaatgebied	Opbrengsten		
Huidige situatie + aanleiding	<p>De inzet die we hebben gepleegd in de afgelopen jaren heeft zijn vruchten afgeworpen. De resultaten zijn al flink omhoog gegaan.</p> <p>We willen vooral de ingezette trend voortzetten en in werkgroepen aan de slag om binnen de verschillende deelgebieden van ons onderwijs nog meer de diepte in te gaan.</p> <p>Het Samenwerkingsverband Kindkracht en de besturen van VPR willen het onderwijs in de gemeentes/regio's dusdanig organiseren, dat alle kinderen in de gemeente/regio onderwijs krijgen dicht bij huis. VPR is ingedeeld in ROK's , waarin alle scholen PO vertegenwoordigd zijn.</p> <p>Ieder ROK heeft een bepaald budget, dat ingezet wordt t.b.v. de basisondersteuning. Hiervoor moet een ROK plan geschreven worden, waarin beleidsafspraken en de samenwerking beschreven staan. Tevens de verantwoording van waar het geld aan besteed wordt.</p> <p>Er wordt meerdere keren per schooljaar vergaderd: vergaderingen met dir., IB, vertegenwoordiger SWV, gemeente , leerplicht evt. jeugdzorg etc.</p> <p>Daarnaast wordt er ook in kleiner verband met elkaar vergaderd: dir. en IB-ers etc.</p> <p>Het ROK plan is gezamenlijk gemaakt. Er wordt in ieder geval van het geld 1 of 2 OA's aangenomen</p>		

<p>Gewenste situatie (doel)</p>	<p>Voor alle leerlingen in onze school willen we een passend aanbod genereren (binnen de mogelijkheden van een reguliere basisschool). Niet alleen leerlingen die iets extra's nodig hebben (naar onder of boven), maar ook de middengroep.</p> <p>Binnen het ROK is het onderwijs aan onze leerlingen dusdanig georganiseerd, dat ieder kind onderwijs krijgt dichtbij huis.</p> <p>De samenwerking is dusdanig, dat we geen concurrenten zijn van elkaar, maar met elkaar kijken welke plek voor een kind geschikt is. Daarnaast kijken we naar de zorg in de scholen en bepalen in gezamenlijkheid het aantal ondersteunende uren van een OA op de scholen .</p>
<p>Activiteiten (hoe)</p>	<p>Werkgroepen vormen: Taalleesonderwijs met de focus op begrijpend lezen. ICT met de focus op het verder implementeren van het ICT beleidsplan, Zorg met de focus op groepsplan/groepsoverzicht/Parnassys, PSZ/KB met de focus op doorgaande lijn in aanbod en overdracht.</p> <p>Regelmatige terugkoppeling van de stand van zaken vanuit de werkgroepen.</p> <p>Werkgroepen komen met (beleids)voorstellen in TV, deze voorstellen zijn onderbouwd (evidence based/informed). Vastgesteld beleid opnemen in ABC map/WMK (borging).</p> <p>ROK plan schrijven Uren OA verdelen Vergaderingen plannen SOP(schoolondersteuningsprofiel) aanpassen per school : invullen van de POS (perspectief op school) vragenlijst</p>

Consequenties organisatie	<p>Werkgroepen vormen en een opdracht formuleren. Op TV als vast agendapunt terug laten komen. Bijeenkomsten met PSZ leidsters en kleuterbouw leidsters (m.m.v. externen).</p> <p>Meerdere ROK vergaderingen per jaar. SOP(schoolondersteuningsprofiel) is van iedere school duidelijk en dus het "ROK profiel" ook. Kijken wat we op ROK niveau nog nodig hebben, om goed onderwijs aan alle kinderen binnen het ROK te kunnen aanbieden.</p>
Consequenties scholing	<p>Scholing op het gebied van Parnassys/Gynzy (wat zijn de mogelijkheden/verdieping etc.). Scholing m.b.t. doorgaande lijn PSZ-KB; Suzanne van Assenbergh</p> <p>M.b.t. de ontwikkelingen in het ROK: in ieder geval moet DHH (signaleringsinstrument hoogbegaafden) ingevoerd worden. De IB-ers moeten hierin geschoold worden. En zij brengen het over aan het team. Wat er nog meer aan scholing komt is nog onbekend.</p>
Betrokkenen (wie)	team, werkgroepen, directie en rok (externen)
Plan periode	wk 35, 39, 42, 45, 47, 48, 50, 4, 10, 12, 21 en 27
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten (hoeveel)	Zie offerte S. Assenbergh (begeleiding proces PSZ/KB) Kosten DHH zijn bovenschools.
Meetbaar resultaat	Vastgelegde beleidsafspraken. Groepsbezoeken. ROK plan is vastgesteld

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens TV. QS uit WMK. Evaluatie vergadering Binnen ROK bijeenkomsten en aan het einde van het schooljaar.
Borging (hoe)	Vastleggen afspraken in ABC/WMK ROK plan

Uitwerking GD3: Wetenschap en Techniek		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Werkgroep W&T is gevormd. Een PABO student heeft zijn afstudeeronderzoek gebaseerd op Wetenschap en Techniek in de basisschool. Hij zal aan de hand van een onderzoeksplan (in samenwerking met de werkgroep) een aanbeveling doen. Dit zal meegenomen worden in het uiteindelijke plan voor de school. En resulteren in een kwaliteitskaart. Dit zal komend schooljaar nog doorlopen en afgerond worden voor 2021.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Resultaatgebied	Wetenschap en techniek		
Huidige situatie + aanleiding	W&T wordt aangeboden vanuit o.a. de methode Naut, wat losse projectjes of hoekenwerkopdrachten.		
Gewenste situatie (doel)	Beleidsplan m.b.t. W&T: beschrijving van een doorgaande lijn/opbouw/aanbod voor groep 1 t/m 8.		
Activiteiten (hoe)	Werkgroep W&T vormen, opdracht formuleren voor de werkgroep, regelmatige terugkoppeling stand van zaken in TV. Uiteindelijk vaststellen van het plan in een TV.		
Consequenties organisatie	In de toekomst (Nieuwbouw) willen we de WO/Crea/Kunst&cultuur en W&T vakken in de middag thematisch aanbieden. Betekent een andere organisatie van ons onderwijs in de middagen.		
Consequenties scholing	Nog niet bekend.		
Betrokkenen (wie)	team, werkgroep en directie		
Plan periode	wk 50, 12, 21 en 27		
Eigenaar (wie)	werkgroep en directie		
Kosten (hoeveel)	nog niet bekend		
Meetbaar resultaat	Plan is af en goedgekeurd aan het einde van dit schooljaar . Er zijn afspraken gemaakt over hoe we gaan implementeren.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatievergadering einde schooljaar. Tijdens TV in de loop van het jaar (zie planning)		
Borging (hoe)	ABC/WMK		

Uitwerking GD4: Ontwikkelen van PLG		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Binnen de werkgroepen wordt er steeds meer vanuit onderzoek en literatuur gewerkt. De eerste stap richting PLG's is gezet.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Resultaatgebied	Professionele Leergemeenschap		
Huidige situatie + aanleiding	We werken met werkgroepen. De werkgroepen zijn gevormd op basis van wat er nodig is op onderwijsgebied en zorg in de school. Er wordt nog niet structureel gewerkt/voorstellen gemaakt op basis van evidence-informed/based informatie. Daarnaast omvat een PLG meer dan alleen werken op basis van evidence informed/based.		
Gewenste situatie (doel)	De school (het team) is een PLG. We werken, ontwikkelen ons met als basis de PLG principes.		
Activiteiten (hoe)	Dit schooljaar wordt het theoretisch kader van een PLG aangeboden. Van daaruit worden stappen gezet richting het werken als PLG : in de diverse werkgroepen kleine opdrachten formuleren waarbij onderzoek (evidence informed/based) een belangrijk onderdeel is. En dat verder uitbouwen.		
Consequenties organisatie	Dit schooljaar: tijdens TV theoretisch kader. In de werkgroepen: 1e stappen richting evidence based/informed werken.		
Consequenties scholing	NVT		
Betrokkenen (wie)	team en directie		
Plan periode	wk 10		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	Geen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Eindevaluatie		
Borging (hoe)	ABC/WMK		

Uitwerking GD5: Verdere implementatie ICT beleidsplan/mediawijsheidplan		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Aandacht voor social media en mediawijsheid middels de lessen van de Bibliotheek op school. Waar nodig groep specifieke aanvullingen. Gedragsprotocol zal herschreven moeten worden. Vanuit het bestuur is een nieuw Veiligheidsplan opgesteld en op basis daarvan zal het protocol aangepast moeten worden, zodat het school specifiek wordt. Bijeenkomst met AVG coördinator stond gepland en is helaas vanwege de crisis niet doorgegaan. Dit zal z.s.m. in het nieuwe schooljaar opgepakt worden.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Resultaatgebied	ICT/Mediawijsheid		
Huidige situatie + aanleiding	<p>We hebben een beleidsplan ICT. Ieder jaar implementeren we dit plan verder in de ons dagelijks handelen. Afgelopen 2 jaar zijn we gestart met de 1e fase van de implementatie : overgegaan op Parnassys en werken met Gynzy. Ook de hierbij behorende devices, scholing etc.</p> <p>We willen dit ook verder gaan verdiepen en de volgende stappen gaan zetten.</p> <p>Vanuit het bestuur is een werkgroep AVG opgezet en deze hebben o.a. nieuw toestemmingsformulier ontwikkeld m.b.t sociale media/foto's etc. en een nieuw inschrijfformulier (getoetst aan de AVG wetgeving). Er zijn 2 AVG coördinatoren benoemd.</p>		
Gewenste situatie (doel)	<p>Dit schooljaar hebben we ons verder verdiept in het werken met Parnassy en Gynzy, we weten hoe we uit beide systemen het beste kunnen halen en ook evt. de rapporten hieruit kunnen halen. We hebben ons "pestprotocol" (gedragsprotocol) aangepast/vernieuwd waarin ook een stuk is opgenomen over cyberpesten.</p> <p>De AVG coördinatoren gaan komend schooljaar bij de diverse scholen langs, om informatie aan de teams te geven over de AVG wetgeving en wat dat voor een school betekent.</p>		
Activiteiten (hoe)	<p>Herschrijven van het protocol.</p> <p>TV plannen waarbij de AVG coördinatoren aanwezig zijn.</p> <p>ICT op TV agenderen en verdere stappen zetten.</p>		
Consequenties organisatie	<p>AVG wetgeving heeft consequenties voor je organisatie (persoonsgegevens verwerking, gebruik sociale media etc.)</p> <p>TV plannen</p> <p>Werkgroepbijeenkomsten plannen</p>		

Consequenties scholing	Scholing Parnassys/Gynzy: verdieping (woensdag 27 november).
Betrokkenen (wie)	team, externen en directie
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Werkgroep en directie
Kosten (hoeveel)	Zie begroting opgenomen in beleidsplan ICT
Meetbaar resultaat	Herschreven protocol. Gebruik aangepaste formulieren AVG Evt. nieuw rapport op basis van gegevens gegenereerd uit Parnassys/Gynzy/digikeuzebord(kb)
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	TV, eindevaluatievergadering, groepsbezoeken.
Borging (hoe)	ABC/WMK

Uitwerking GD6: WO/Crea etc. anders organiseren van het onderwijs.		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Richting de nieuwbouw hebben we afgelopen schooljaar brainstormsessies gehad m.b.t. het inrichten van ons onderwijs voor de middagen. Waarbij de WO, W&T en crea vakken de basis vormen voor het thematisch onderwijs. Komende schooljaren (tot de nieuwbouw) dit uitwerken met een werkgroep aan de hand van de opdracht, die door het team geformuleerd wordt.	
Resultaatgebied	Organisatie van onderwijs		
Huidige situatie + aanleiding	Op dit moment worden de WO vakken apart gegeven. De Crea vakken worden gegeven, maar bijv. muziek summier en W&T is een vak dat nog niet een vaste plek heeft . Nu we nieuwbouw gaan krijgen willen wij ons onderwijs anders gaan inrichten en deze vakken thematisch gaan aanbieden.		
Gewenste situatie (doel)	WO/Crea/Kunst&cultuur/W&T worden thematisch aangeboden. Richting de nieuwbouw gaan we dit uitwerken. In de nieuwbouw gaan we op deze manier aan het werk in de middagen.		
Activiteiten (hoe)	Meerdere momenten in het jaar (TV) hiermee aan de slag. Ons laten informeren door derden (andere scholen die al zo werken bijv.)		
Consequenties organisatie	Tijdens studiedag (21-02): wat willen we precies met dit thematisch werken in de middag, hoe en wie? (tijdspad) Daarna op meerdere TV laten terugkomen.		
Consequenties scholing	Nog onbekend		
Betrokkenen (wie)	team en directie (evt. derden)		
Plan periode	wk 8		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	onbekend		
Meetbaar resultaat	Er wordt gewerkt aan een stuk beleid.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatievergadering einde schooljaar		
Borging (hoe)	ABC/WMK		

Uitwerking GD7: doorgaande lijn 2 t/m 12 jarigen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	zie evaluatie Streefbeeld.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Resultaatgebied	Doorgaande lijn 2-12 jarigen		
Huidige situatie + aanleiding	Doel: preventief werken aan de ontwikkeling van de kinderen. Doorgaande lijn in de school van 2 tot 12 jarigen. We hebben gemerkt, dat er behoorlijk wat kleuters instromen met een (taal)achterstand. Om te zorgen, dat leerlingen niet al starten met een (grote) achterstand op de basisschool willen we preventief te werk gaan en vanaf de peuterleeftijd inzetten op ontwikkeling. PSZ en KB werken samen tijdens bepaalde gezamenlijke thema's (ongeveer 3 per schooljaar). Er worden gezamenlijke hoeken ingericht. Er zijn meerdere scholingsbijeenkomsten per jaar waar PSZ leidsters en Kleuterleidsters met elkaar aan deelnemen. Hierbij zijn ook de IB-ers en leidinggevende Kinderkoepel en school aanwezig. Deze bijeenkomsten worden begeleid door Suzanne van Assenbergh.		
Gewenste situatie (doel)	Er zijn aan het einde van dit schooljaar afspraken gemaakt over hoe we een doorgaande lijn gaan opzetten en de overdracht van psz naar kb.		
Activiteiten (hoe)	1. Meerdere scholingsbijeenkomsten met Suzanne van Assenbergh 2. Schoolbezoek de Wateringe 3. Vastleggen wat we meenemen in de overdracht (tijdens 1 van de bijeenkomsten agenderen) 4. Overlegmomenten tussen psz en kb leidsters		
Consequenties organisatie	Data bijeenkomsten zijn vastgelegd. Thema's zijn vastgelegd.		
Consequenties scholing	Scholing: Suzanne van Assenbergh		
Betrokkenen (wie)	leidsters van psz en kb, ib-ers, suzanne van a. en leidinggevende kinderkoepel en school		

Plan periode	wk 39, 42, 4, 12 en 22
Eigenaar (wie)	Leidinggevenden
Kosten (hoeveel)	Zie offerte S.van Assenbergh
Meetbaar resultaat	Afspraken zijn vastgelegd.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Laatste scholingsbijeenkomst dinsdag 26 mei 2020. Tussentijds: tijdens de andere scholingsbijeenkomsten.
Borging (hoe)	ABC/WMK

Uitwerking GD8: Een eventuele overstap naar continuooster met 5 gelijke dagen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Les- en leertijd	In november 2019 is er een informatie bijeenkomst geweest waarin aan ouders de modellen gepresenteerd zijn. In de dagen ernaar konden ouders middels stembriefjes hun voorkeur doorgeven. Uit de stemming is gekomen, dat we niet overgaan op een continuooster en dus het huidige rooster handhaven.	
Resultaatgebied	Les en Leertijd		
Huidige situatie + aanleiding	Oriëntatie op overgaan op een 5 gelijke dagen continuooster model. Werkgroep continuooster (ouders, leerkrachten en directie) houdt zich hiermee bezig.		
Gewenste situatie (doel)	Ouders brengen hun stem uit m.b.t. het model dat zij graag zouden willen.		
Activiteiten (hoe)	1. 2 modellen zijn uitgezocht 2. presentatieavond voor ouders 3. BSO geeft aanvullende info over opvang/kosten etc. 4. stemmen 5. keuze model is bepaald		
Consequenties organisatie	Afhankelijk van de uitslag van het stemmen.		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	werkgroep, team, ouders en mr en directie		
Plan periode	wk 38 en 45		
Eigenaar (wie)	Werkgroep continuooster		
Kosten (hoeveel)	NVT		
Meetbaar resultaat	Wel of niet overgaan naar een continuooster		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	In de werkgroep na het stemmen.		
Borging (hoe)	ABC/MMK indien overgegaan wordt op een continu model		

Uitwerking GD9: Onze school heeft een effectieve ondersteuningsstructuur heeft		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Zorg en begeleiding	Individuele leerling besprekingen worden in de planning van volgend schooljaar meegenomen. Leerkrachten moeten meer noteren. Team geeft aan dat ze en vinger aan de pols nodig hebben, een stok achter de deur en dat ze dat ook als rol van de IB-er zien (monitoren en inzoemen).	
Gerelateerde verbeterpunten			
Resultaatgebied	Zorg		
Huidige situatie + aanleiding	We hebben een goede zorgstructuur en zorgcyclus in onze school. Naast de groepsbezoeken, groepsbesprekingen, SOT en HIA willen de leerkrachten ook graag nog meer individuele leerlingbesprekingen.		
Gewenste situatie (doel)	Doel: de individuele leerlingbesprekingen zijn onderdeel van de zorgcyclus.		
Activiteiten (hoe)	Tijdens zorgvergadering (studiedag 20-11-2019) agenderen.		
Consequenties organisatie	geen		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	team en ib en directie		
Plan periode	wk 47		
Eigenaar (wie)	IB en directie		
Kosten (hoeveel)	geen		
Meetbaar resultaat	Opgenomen in de zorgcyclus		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatievergadering		
Borging (hoe)	ABC/WMK		

Uitwerking GD10: Aanbod voor meerbegaafden leerlingen op schoolniveau		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Afstemming	Signaleringsinstrument DHH is ingevoerd en is bij alle leerlingen dit jaar afgenomen. Er is geen scholing geweest. IB-ers zijn geïnformeerd. Zij hebben het team geïnformeerd en begeleid bij het invullen. Het is wel gewenst dat er meer verdieping/scholing komt voor de IB-ers (team).	
Resultaatgebied	Afstemming		
Huidige situatie + aanleiding	Er is een aanbod op ROK niveau voor hoogbegaafde leerlingen in bovenschoolse plusgroepen. Voor leerlingen uit groep 8 is er een aanbod vanuit het VO. Op schoolniveau geven wij de leerlingen, die meer uitdaging nodig hebben, extra werk en werken in de werelden (Gynzy) op eigen niveau. Het aanbod is beperkt. Er is een boven bestuurlijke werkgroep, die samen met het SWV, bezig is beleid uitzetten voor MHB leerlingen. Dit beleid is ook gericht op het vroegtijdig signaleren van hoogbegaafde leerlingen (instrument is hiervoor aangeschaft en wordt dit schooljaar ingezet) en het beter kunnen bedienen van deze leerlingen op school.		
Gewenste situatie (doel)	Vroegtijdige signalering van MHB leerlingen en een passend aanbod voor deze lln. op schoolniveau. Scholing van de leerkrachten.		
Activiteiten (hoe)	1. werkgroep werkt een beleidsplan uit (boven bestuurlijk) 2. signaleringsinstrument wordt aan de teams gepresenteerd en uitgelegd (IB) 3. dit schooljaar wordt gescreend m.b.v. DHH signaleringsinstrument 4. vervolgacties m.b.t. de signalering		
Consequenties organisatie	Screenen van de leerlingen m.b.v. DHH		
Consequenties scholing	Nog onbekend		
Betrokkenen (wie)	werkgroep, ib, team en directie		
Plan periode	wk 47		
Eigenaar (wie)	IB en directie		
Kosten (hoeveel)	NVT		
Meetbaar resultaat	Screening en vervolgspraken		

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Na de screening. Evaluatievergadering einde schooljaar
Borging (hoe)	ABC/WMK

Uitwerking GD11: Ondersteuning goed beschrijven in Parnassys (goed vullen van Parnassys)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Extra ondersteuning	zie evaluatie streefbeeld.	
Resultaatgebied	Extra ondersteuning		
Huidige situatie + aanleiding	We zijn in januari 2018 overgaan op Parnassys. We zijn nog bezig om Parnassys goed te vullen.		
Gewenste situatie (doel)	Maximale gebruik van de mogelijkheden in Parnassys, die bijdragen aan het onderwijs en de ontwikkeling van leerlingen in de breedste zin en leerkrachten ondersteuning biedt hierbij.		
Activiteiten (hoe)	In november scholingsmiddag Parnassys i.c.m. Gynzy. Tijdens studiedag zorg met elkaar bepalen wat we nodig hebben en dus ook moeten gaan vullen in Parnassys		
Consequenties organisatie	geen		
Consequenties scholing	Scholingsmiddag 27-11-2019 m.m.v. een deskundige op het gebied van Parnassys/Gynzy.		
Betrokkenen (wie)	team en directie		
Plan periode	wk 48		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	Nog onbekend		
Meetbaar resultaat	Parnassys is gevuld		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatiebijeenkomst einde schooljaar		
Borging (hoe)	ABC/MMK		

Uitwerking GD12: Persoonlijke ontwikkeling (scholing en bijhouden POP)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Beroepshouding	360 graden FB is uitgezet. Nog niet alle leerkrachten hebben een POP gemaakt. Dit is verplicht en zal begin van het schooljaar (sept. 20) klaar moeten zijn.	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • continu werken aan eigen ontwikkeling • Leerkrachten houden hun bekwaamheidsdossier bij • Leerkrachten maken een POP zoals afgesproken • Leerkrachten zetten een 360 graden feedback uit zoals afgesproken • Collegiale consultatie en daaraan gekoppelde groepsbezoeken • Uitzetten 360 graden feedback zoals afgesproken • POP opstellen zoals afgesproken 		
Resultaatgebied	Persoonlijke ontwikkeling		
Huidige situatie + aanleiding	<p>Naast de scholing op schoolniveau zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor hun eigen ontwikkeling.</p> <p>In WMK kunnen zij hun eigen bekwaamheidsdossier bijhouden.</p> <p>Er is nog geen 360 graden FB uitgezet met daaraan gekoppeld een POP.</p>		
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten hebben n.a.v. de 360 graden feedback een POP opgesteld en een collega gevraagd "POP maatje" te zijn. De POP wordt bijgesteld, waar nodig. Er is collegiale consultatie mogelijk. In de functioneringsgesprekken is de POP en de evaluatie daarvan een bespreekpunt.		
Activiteiten (hoe)	<p>Uitleg/informatie tijdens een TV 11-11-2019 over de 360 graden en de POP</p> <p>Uitzetten 360 graden feedback (WMK)</p> <p>POP maken n.a.v. van die feedback</p> <p>POP maatje kiezen</p> <p>Collegiale consultatie schema opstellen en uitvoeren</p> <p>Bekwaamheidsdossier bijhouden</p>		
Consequenties organisatie	<p>In TV 11-11-2019 agenderen.</p> <p>Tijdens functioneringsgesprek wordt de POP meegenomen.</p>		

Consequenties scholing	Mogelijke scholing voor individuele leerkrachten aan de hand van de opgestelde POP.
Betrokkenen (wie)	team en directie
Plan periode	wk 46
Eigenaar (wie)	Leerkrachten en directie
Kosten (hoeveel)	Nog onbekend
Meetbaar resultaat	Iedere leerkracht heeft een 360 graden uitgezet, een POP gemaakt en een POP maatje.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Tijdens POP gesprekken en functioneringsgesprek
Borging (hoe)	In bekwaamheidsdossier door de leerkracht zelf. Verslag functioneringsgesprek met directie.

Uitwerking GD13: De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Het schoolklimaat	We proberen het oude schoolgebouw zo netjes en aantrekkelijk mogelijk te houden. Alleen noodzakelijk onderhoud wordt nog gepleegd met het oog op de nieuwbouw.	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> Ik vind dat onze school er verzorgd uitziet Ik vind dat de school van mijn zoon/dochter er verzorgd uitziet 		
Resultaatgebied	Pedagogisch klimaat		
Huidige situatie + aanleiding	Het schoolgebouw is oud. We zijn bezig met nieuwbouw		
Gewenste situatie (doel)	Nieuwe school		
Activiteiten (hoe)	3 Workshops m.b.t. de nieuwbouw o.l.v. Anculus om het Programma van Eisen te kunnen samenstellen.		
Consequenties organisatie	3 workshopmomenten inplannen. TV van 21-01-2020 presentatie van het PvE.		
Consequenties scholing	geen		
Betrokkenen (wie)	anculus, team en directie		
Plan periode	wk 39, 41, 47 en 4		
Eigenaar (wie)	directie		

Uitwerking GD14: Ik vind dat de leraren effectief optreden als kinderen gepest worden		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vragenlijst Ouders	Het is aan bod geweest in de MR en leerlingenraad. We hebben het kunnen herleiden. Er zijn acties ondernomen. Wij verwachten, dat dit punt in een volgende vragenlijst niet meer naar voren zal komen.	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> Mijn juf/meester treedt op als ik bang ben voor andere kinderen 		
Resultaatgebied	Vragenlijst ouders		
Huidige situatie + aanleiding	N.a.v. de vragenlijst, die onder ouders is uitgezet kwam dit als aandachtspunt naar voren. Bij de vragenlijst die uitgezet is onder de leerlingen kwam dit juist niet naar voren. We gebruiken de methodiek van Move aHead, om een zo goed mogelijk pedagogisch klimaat neer te zetten.		
Gewenste situatie (doel)	Doel: we weten wat de achterliggende gedachte van ouders is, dat zij dit zo ervaren en leerlingen niet.		
Activiteiten (hoe)	Bespreken in de MR Bespreken in de leerlingenraad		
Consequenties organisatie	NVT		
Consequenties scholing	NVT		
Betrokkenen (wie)	mr, leerlingenraad, team en directie		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Directie		
Kosten (hoeveel)	NVT		
Meetbaar resultaat	Bij de volgende ouderpeiling komt dit punt niet meer terug als aandachtspunt.		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatievergadering Na de volgende peiling		
Borging (hoe)	ABC/WMK		

Uitwerking KD1: Taalleesonderwijs		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Zie evaluatie streefbeeld.	
Resultaatgebied	Taalleesonderwijs		
Gewenste situatie (doel)	Doorgaande lijn 2 tot 12 jarigen. De resultaten op het gebied van BL en Spelling zijn verbeterd. We hebben afspraken m.b.t. spelling (schrijven van de..)/grammatica/woordenschat/stellen en spreken, deze onderdelen worden in Gynzy gemist. Een lijn in schrijfonderwijs.		
Activiteiten (hoe)	Er is een werkgroep taalleesonderwijs. Daarvoor is een opdracht geformuleerd, zij komen met een voorstel (evidence informed/based). Zie verbeterplan doorgaande lijn 2-12 jarigen. Werkwijze Nieuwsbegrip is vernieuwd, dit moet teambreed doorgenomen worden, om zo weer tot een lijn te komen (TV 12-12-2019)		
Betrokkenen (wie)	team en directie.		
Plan periode	wk 50		
Eigenaar (wie)	directie		
Kosten (hoeveel)	NVT		

Uitwerking KD2: Stuk uit het beleidsplan over Burgerschapsvorming moet herschreven worden		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Beleidsstuk is herschreven en vastgesteld in het team.	
Resultaatgebied	Burgerschapsvorming		
Gewenste situatie (doel)	Beleidsstuk is herschreven (1e week juni 2020 is het af)		
Activiteiten (hoe)	Herschrijven en concept voorleggen aan team (15-06-2020), evt. aanpassen en vaststellen.		
Betrokkenen (wie)	team en directie		
Plan periode	wk 23 en 25		
Eigenaar (wie)	directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD3: Kunst en cultuurbeleidsplan		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Vakken, methodes en toetsinstrumenten	de 2e sessie met Kunstgebouw is niet doorgedaan i.v.m. de crisis. Waarschijnlijk zal deze komend schooljaar nog plaatsvinden i.v.m. certificeren. De rest is afgerond.	
Resultaatgebied	Kunst en cultuur		
Gewenste situatie (doel)	Beleidsplan is vastgelegd. Vanuit dit plan onderdelen implementeren.		
Activiteiten (hoe)	Vaststellen beleidsplan Activiteiten plannen. Deelname aan CCPO en 2 workshops: 05-02-2020 en 20-02-2020		
Betrokkenen (wie)	cultuurcoördinator en team en directie.		
Plan periode	wk 6 en 8		
Eigenaar (wie)	Cultuurcoördinator en directie		
Kosten (hoeveel)	Scholing : zie offerte		

Uitwerking KD4: Goed monitoren van de inzet van Gynzy bij spelling en de groei van de leerlingen (resultaten)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Taalleesonderwijs	Na de CITO M toetsen stond er een studiemoment gepland in het teken van "hoe maak je een goede analyse?". In de TV van 3 maart zijn de resultaten van de toetsen wel besproken. De studiedag m.b.t. de analyse stond later gepland en deze heeft geen doorgang gehad i.v.m. de crisis. Daar er ook geen CITO E afgenomen gaat worden. Gaan we dit punt meenemen naar het komend schooljaar. We plannen dit studiemoment in, in november voorafgaande aan de Cito toetsen, zodat men na afname een goede analyse kan maken.	
Resultaatgebied	Taalleesonderwijs		
Gewenste situatie (doel)	Doel: monitoren van de spellingresultaten (m.b.t. het gebruik van Gynzy)		
Activiteiten (hoe)	1. Regelmatig bespreken in TV (agenderen) : schoolanalyse bespreken op TV 3 maart 2020 2. Na de afname van CITO analyse maken		
Betrokkenen (wie)	team en ib en directie		
Plan periode	wk 10		
Eigenaar (wie)	IB en directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD5: Goed monitoren van de inzet van Gynzy en de groei van de leerlingen (resultaten)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Rekenen en wiskunde	Na de CITO M toetsen stond er een studiemoment gepland in het teken van "hoe maak je een goede analyse?". In de TV van 3 maart zijn de resultaten van de toetsen wel besproken. De studiedag m.b.t. de analyse stond later gepland en deze heeft geen doorgang gehad i.v.m. de crisis. Daar er ook geen CITO E afgenomen gaat worden. Gaan we dit punt meenemen naar het komend schooljaar. We plannen dit studiemoment in, in november voorafgaande aan de Cito toetsen, zodat men na afname een goede analyse kan maken. Dit schooljaar is er een start gemaakt met werken vanuit de leerlijnen. Het streven was om dit uitgewerkt te hebben voor alle groepen en dit ook vanaf het begin van het schooljaar te gaan doen. Dit was te ambitieus. Het bleek meer werk te zijn, dan dat wij gedacht hadden. Dit schooljaar hebben we dus nog gekozen voor het werken met de methode en hebben de leerkrachten dit schooljaar gebruikt om het werken met leerlijnen voor hun groep uit te werken. Hierdoor hadden wij ook tijd om in overleg te gaan over welke reken strategieën wij gaan aanbieden. Zo de doorgaande lijn voor rekenen te waarborgen.	
Resultaatgebied	Rekenen		
Gewenste situatie (doel)	Doel: monitoren van de rekenresultaten (m.b.t. het gebruik van Gynzy)		
Activiteiten (hoe)	1. Regelmatig bespreken op TV (agenderen): schoolanalyse op TV van 3 maart 2020 2. Na afname CITO analyse maken		
Betrokkenen (wie)	team en ib en directie		
Plan periode	wk 10		
Eigenaar (wie)	IB en directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD6: Algemene informatie delen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	De schoolleiding	Of dit punt verbeterd is, zal een volgende meting uit moeten wijzen. Er is al verbetering (gebruik van Parro/Parnassy). Binnen de MR nog besproken en gebrainstormd hoe dit aan te pakken/te verbeteren. SOP is nog wel een punt dat aandacht behoef.	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Ouders inzicht geven in onze SOP • Ik vind dat de schoolleiding mij voldoende informeert over algemene zaken 		
Resultaatgebied	Informatie		
Gewenste situatie (doel)	Doel: Voor ouders is het duidelijk wat ons SOP (=schoolondersteuningsprofiel) inhoud		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP invullen (i.s.w.m. het SWV Klndkracht) = november 2019 2. In team bespreken en vaststellen : afhankelijk wanneer het verslag terugkomt 3. In de MR bespreken: idem 4. Naar ouders communiceren: idem 		
Betrokkenen (wie)	team, mr en swv en directie		
Plan periode	wk 45, 46, 47 en 48		
Eigenaar (wie)	IB en directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD7: Praktijkbegeleiders opleiden (Opleidingsschool eis)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	niet meer van toepassing
Thema	Beleid met betrekking tot stagiaires		
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Begeleidingsplan opstellen 		
Resultaatgebied	Begeleiding stagiaires		
Gewenste situatie (doel)	Doel: 't Want is een opleidingsschool voor m.n. PABO studenten		
Activiteiten (hoe)	Deelname van 2 leerkrachten aan scholingsbijeenkomsten m.b.t. coaching studenten		
Betrokkenen (wie)	team en directie		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	De betreffende leerkrachten en directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD8: Ik vind dat de school mij voldoende op de hoogte houdt van allerlei schoolzaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	actief
Thema	Interne communicatie	Of het verbeterd is zal een volgende meting uit moeten wijzen	
Gerelateerde verbeterpunten	<ul style="list-style-type: none"> • Ik vind dat de school mij voldoende informeert over de dagelijkse gang van zaken 		
Resultaatgebied	Informatie		
Gewenste situatie (doel)	Doel: PARRO en andere communicatiemiddelen goed inzetten		
Activiteiten (hoe)	Regelmatig delen van informatie		
Betrokkenen (wie)	team en directie		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD9: De school borgt de kwaliteit van haar leren en onderwijzen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Kwaliteitscultuur	Er is een planning gemaakt. Nog niet alles kunnen doen i.v.m. de crisis. Naar volgend schooljaar gaan dan nog mee: Didactisch Handelen (vernieuwen/maken van de kwaliteitskaart) En Quickscan OGW. Gedaan: zorg en begeleiding / vragenlijsten sociale veiligheid	
Resultaatgebied	Kwaliteitscultuur		
Gewenste situatie (doel)	Doel: meer en beter gebruik van WMK door het maken van een jaarplanning van afname scans e.d.		
Activiteiten (hoe)	Jaarplanning WMK maken (overleg IB-dir. 19-11-2019)		
Betrokkenen (wie)	ib en directie		
Plan periode	wk 47		
Eigenaar (wie)	IB en directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD10: De school heeft vastgesteld (in het SOP) welke voorzieningen de school kan bieden in aanvulling op de basisondersteuning		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Het meten van de basiskwaliteit	Het school ondersteuning profiel hebben we op basis van de feedback deels aangepast. We willen op basis van het vernieuwde ROK plan ons SOP verder aanpassen. Dit zal komend schooljaar af moeten zijn.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Resultaatgebied	Basiskwaliteit		
Gewenste situatie (doel)	Doel: SOP is ingevuld en daar staat duidelijk in wat we naast de basisondersteuning nog als extra ondersteuning kunnen bieden en wat niet.		
Activiteiten (hoe)	SOP : vernieuwen en bespreken in het team. Zie verbeterplan SOP		
Betrokkenen (wie)	team en directie		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	IB en directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD11: Ik vind dat de schoolleiding effectief optreedt als er problemen zijn bij een leraar, of tussen leraren		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vragenlijst Leraren	Gesprek heeft plaatsgevonden. Verwachtingen zijn duidelijk.	
Resultaatgebied	Schoolleiding		
Gewenste situatie (doel)	Doel: Verwachtingen moeten duidelijk zijn		
Activiteiten (hoe)	Gesprek met het team.		
Betrokkenen (wie)	team en directie		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD12: Ik vind dat de school mij voldoende op de hoogte houdt van allerlei schoolzaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Vragenlijst Leerlingen	Er vinden wel gesprekjes plaats met leerlingen aan de hand van Gynzy leerdoelen. Maar dit gebeurt nog niet met alle leerlingen. Hier is nog winst te behalen.	
Gerelateerde verbeterpunten			
Resultaatgebied	Informatie		
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen willen meer op de hoogte zijn van hun ontwikkeling.		
Activiteiten (hoe)	In de groepen dit bespreken (is uit de leerlingen vragenlijst gekomen), wat de leerlingen voor ogen hebben.		
Betrokkenen (wie)	leerlingen en team en directie		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Leerkrachten en directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Uitwerking KD13: Mijn juf/meester treedt op als andere kinderen aan mijn spullen zitten		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vragenlijst Leerlingen	Dit is met leerlingen besproken. Bij een volgende meting zal dit dus niet meer een aandachtspunt moeten zijn.	
Resultaatgebied	Vragenlijst leerlingen		
Gewenste situatie (doel)	Doel: bij de volgende peiling komt dit punt niet meer naar boven		
Activiteiten (hoe)	Bespreken met de leerlingen wat zij hiermee bedoelen en wat zij denken dat zou kunnen helpen om dit aan te pakken.		
Betrokkenen (wie)	leerlingen en team en directie		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Team en directie		
Kosten (hoeveel)	geen		

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Parnassys/Gynzy		November 2019	Driestar (Parnassys/Gynzy)		Doorgaande lijn PSZ-KB: 2 sessies zijn niet doorgedaan i.v.m. de crisis. We maken met betrokkenen nieuwe afspraken voor komend schooljaar. Parnassys/Gynzy: scholingssessie is geweest. Workshops Kunst en Cultuur: 1 sessie geweest, 2e sessie niet i.v.m. crisis. Deze verschuift naar volgend schooljaar.
Doorgaande lijn PSZ-KB	Kleuter leerkrachten	meerdere bijeenkomsten	be2tothepoint (Suzanne van Assenbergh)		
Workshop Kunst en cultuur		11 november 2019	CCPO		

Geplande vragenlijsten					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten		
Quickscans	Team en directie	Meerdere x per jaar (komt richtlijn vanuit de besturen)	geen		Vragenlijsten veiligheid zijn wel afgenomen. Niet alle QS en bijeenkomsten zijn gedaan. Worden in planning komend schooljaar meegenomen.
Vragenlijsten veiligheid	Leerlingen, leerkrachten	1 x per schooljaar	geen		

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Nieuwbouw	
TSO-BSO	Bij overgaan op continuooster vervalt de TSO	We handhaven het huidige rooster. TSO/BSO gaan ook op de "oude" voet door.
Sponsoring	Geen	
MR	Maakt een jaarplanning	